



Izvedbeni plan nastave (*syllabus*¹)

| | | | | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|---|--|---------------------------------------|---|
| Sastavnica | Odjel za germanistiku | | | | | | akad. god. | 2023./2024. | |
| Naziv kolegija | Leksikografija | | | | | | ECTS | 3 | |
| Naziv studija | Diplomski sveučilišni studij njemačkog jezika i književnosti, prevoditeljski smjer | | | | | | | | |
| Razina studija | <input type="checkbox"/> preddiplomski | | <input checked="" type="checkbox"/> diplomski | | <input type="checkbox"/> integrirani | | <input type="checkbox"/> poslijediplomski | | |
| Godina studija | <input type="checkbox"/> 1. | | <input checked="" type="checkbox"/> 2. | | <input type="checkbox"/> 3. | | <input type="checkbox"/> 4. | | |
| Semestar | <input checked="" type="checkbox"/> zimski <input type="checkbox"/> ljetni | | <input type="checkbox"/> I. | | <input type="checkbox"/> II. | | <input checked="" type="checkbox"/> III. <input type="checkbox"/> IV. | | |
| Status kolegija | <input checked="" type="checkbox"/> obvezni kolegij | | <input type="checkbox"/> izborni kolegij | | <input type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela | | | Nastavničke kompetencije | <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE |
| Opterećenje | 15 | P | 15 | S | 0 | V | Mrežne stranice kolegija | | <input type="checkbox"/> DA <input checked="" type="checkbox"/> NE |
| Mjesto i vrijeme izvođenja nastave | Informatička učionica, utorkom 8:00–10:00 | | | | Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij | | | Njemački | |
| Početak nastave | Prema kalendaru nastavnih aktivnosti. | | | | Završetak nastave | | | Prema kalendaru nastavnih aktivnosti. | |
| Preduvjeti za upis | - | | | | | | | | |
| Nositelj kolegija | Prof. dr. sc. Anita Pavić Pintarić | | | | | | | | |
| E-mail | apintari@unizd.hr | | | | Konzultacije | | Oglašeno na mrežnim stranicama odjela. | | |
| Izvođač kolegija | Luka Planinić, asistent | | | | | | | | |
| E-mail | lplaninic@unizd.hr | | | | Konzultacije | | Oglašeno na mrežnim stranicama odjela. | | |
| Suradnici na kolegiju | | | | | | | | | |
| E-mail | | | | | Konzultacije | | | | |
| Vrste izvođenja nastave | <input checked="" type="checkbox"/> predavanja | | <input checked="" type="checkbox"/> seminari i radionice | | <input type="checkbox"/> vježbe | | <input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu | | <input type="checkbox"/> terenska nastava |
| | <input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci | | <input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža | | <input type="checkbox"/> laboratorij | | <input type="checkbox"/> mentorski rad | | <input type="checkbox"/> ostalo |
| Ishodi učenja kolegija | | | -definirati i razlikovati leksikografske pojmove -razlikovati leksikološke teorije -razlikovati vrste rječnika i usporediti leksikografske pristupe -provesti leksikografsku analizu -usmeno i pismeno predstaviti svoje istraživanje | | | | | | |
| Ishodi učenja na razini programa | | | DNJP 1 - analiziranje: prepoznavati, opisivati, uspoređivati i razlikovati jezikoslovne pojmove na tvorbenoj, sintaktičkoj, leksičkoj, semantičkoj, frazeološkoj, stilističkoj, tekstnoj i pragmamunikativnoj razini te ih tumačiti, raščlanjivati i istraživati u odgovarajućim jezičnim i situacijskim kontekstima DNJP 2 - sintetiziranje: donositi zaključke iz područja humanističkih znanosti na polju germanističkog jezikoslovlja, | | | | | | |

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



| | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---|---|---|---|--|--|--|--|
| | pripremati usmena izlaganja, sastavljati seminarske radove i diplomski rad DNJP 3 - kritičko vrednovanje: prosuđivati značaj jezikoslovnih teorija, kritički uspoređivati i raspravljati o različitim jezikoslovnim istraživačkim metodama. DNJP 9 - kritičko vrednovanje: prosuđivati značaj jezikoslovnih i translatoloških teorija i pristupa tekstu, komentirati i uspoređivati prevoditeljske postupke i metode, uspoređivati i ocjenjivati različite književne prijevode DNJP 10 - instrumentalne kompetencije: temeljno opće i specijalističko znanje iz područja studijskog programa, usmena i pisana komunikacija na njemačkom jeziku, vještine korištenja programskih alata pri izradi samostalnih seminarskih i ostalih radova DNJP 11 - interpersonalne kompetencije: komuniciranje s kolegama i suradnicima, sposobnosti timskog rada, uvažavanje raznolikosti, primjena etičkih načela i normi koji se koriste u struci DNJP 12 - sistemske kompetencije: sposobnost primjene znanja u praksi, razumijevanje kultura i običaja drugih zemalja a posebno zemalja njemačkog govornog područja (Njemačke, Austrije i Švicarske), sposobnost samostalnog rada i kreativnost | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Načini praćenja studenata | <input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave | <input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu | <input type="checkbox"/> domaće zadaće | <input checked="" type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija | <input type="checkbox"/> istraživanje | | | | |
| | <input type="checkbox"/> praktični rad | <input type="checkbox"/> eksperimentalni rad | <input checked="" type="checkbox"/> izlaganje | <input type="checkbox"/> projekt | <input checked="" type="checkbox"/> seminar | | | | |
| | <input type="checkbox"/> kolokvij(i) | <input type="checkbox"/> pismeni ispit | <input type="checkbox"/> usmeni ispit | <input type="checkbox"/> ostalo: | | | | | |
| Uvjeti pristupanja ispitu | Redovito pohađanje nastave, seminarsko izlaganje, dnevnik bilješki. | | | | | | | | |
| Ispitni rokovi | <input checked="" type="checkbox"/> zimski ispitni rok | <input type="checkbox"/> ljetni ispitni rok | | <input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok | | | | | |
| Termini ispitnih rokova | 30. siječnja 2024. 13. veljače 2024. | | | | 9. rujna 2024. 23. rujna 2024. | | | | |
| Opis kolegija | U ovom se kolegiju obrađuje leksikografsko nazivlje, leksikografske pristupe te se analizira rječnike različitih područja. Studenti samostalno izrađuju korpus nazivlja odabranog stručnog jezika. | | | | | | | | |
| Sadržaj kolegija (nastavne teme) | 1. Lexikografie: Gegenstand und Aufgaben 2. Lexikalische Theorien I 3. Lexikalische Theorien II 4. Typologie der Wörterbücher. Einsprachige und zweisprachige Wörterbücher. Open-Access. 5. Die Strukturen von Wörterbüchern und Wörterbuchartikeln 6. Fachwörterbücher und Wörterbücher der Varietäten 7. Wörterbücher als Hilfsmittel bei der Übersetzung 8. Lexikografische Praxis (Planung) 9. Korpusarbeit: <i>Sketch Engine</i> 10. Wörterbucharbeit I 11. Wörterbucharbeit II 12. CAT-Tools: <i>Trados Studio</i> 13. CAT-Tools: Übersetzungsspeicher 14. CAT-Tools: Terminologiedatenbanken 15. Schlussdiskussion | | | | | | | | |
| Obvezna | Wörterbücher: ein internationales Handbuch zur Lexikographie. Schlaefler, Michael (2009): Lexikologie und Lexikographie. Engelberg, Stefan, Lothar | | | | | | | | |



| literatura | Lemnitzer (2009): Lexikographie und Wörterbuchbenutzung. Rječnici njemačkoga jezika (npr. Duden Universalwörterbuch, Kluge: Etymologisches Wörterbuch, Kempcke, Günter: Wörterbuch Deutsch als Fremdsprache. Österreichisches Wörterbuch). Rječnici hrvatskoga jezika (npr. Anić, Vladimir: Rječnik hrvatskoga jezika; Anić, V./Goldstein, I.: Rječnik stranih riječi, Hrvatski enciklopedijski rječnik). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|---|--|--|--------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|--|--|--|---|--|--|---|--|--|
| Dodatna literatura | Rječnici dostupni u Sveučilišnoj knjižnici. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mrežni izvori | Dostupni online rječnici i jezikoslovni časopisi. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO) | <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">Samo završni ispit</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th colspan="2"><input type="checkbox"/> završni pismeni ispit</th> <th colspan="2"><input type="checkbox"/> završni usmeni ispit</th> <th colspan="2"><input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit</th> <th colspan="2"><input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće</td> <td><input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad</td> <td><input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit</td> <td><input type="checkbox"/> praktični rad</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: dnevnik bilješki</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | Samo završni ispit | | | | | | <input type="checkbox"/> završni pismeni ispit | | <input type="checkbox"/> završni usmeni ispit | | <input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit | | <input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit | | <input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće | <input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit | <input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad | <input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit | <input type="checkbox"/> praktični rad | <input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: dnevnik bilješki |
| Samo završni ispit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> završni pismeni ispit | | <input type="checkbox"/> završni usmeni ispit | | <input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit | | <input type="checkbox"/> praktični rad i završni ispit | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće | <input type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit | <input checked="" type="checkbox"/> seminarski rad | <input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit | <input type="checkbox"/> praktični rad | <input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: dnevnik bilješki | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Način formiranja završne ocjene (%) | Izrada seminarског rada iznosi 70% ukupne ocjene, 20% izrada prezentacije i izlaganje, 10% pohađanje nastave i sudjelovanje u diskusijama. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ocenjivanje kolokvija i završnog ispita (%) | <65 | <input type="checkbox"/> % nedovoljan (1) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 65-74 | <input type="checkbox"/> % dovoljan (2) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 75-84 | <input type="checkbox"/> % dobar (3) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 85-92 | <input type="checkbox"/> % vrlo dobar (4) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 93-100 | <input type="checkbox"/> % izvrstan (5) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Način praćenja kvalitete | <input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Napomena / Ostalo | <p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademска izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cijelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...] Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povrjetu akademskog poštjenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijekom dopušteno; - razne oblike krivotvoreњa kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitim u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvoreњe rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru</i>.</p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



| | |
|--|--|
| | U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. |
|--|--|